

**Oferta vigente del Sistema de Educación Superior del Ecuador:**

Impresión realizada el: 22-11-2021

**Detalle del programa**

IES:	UNIVERSIDAD DE LOS HEMISFERIOS
Siglas:	UDH
Código sniese:	1070
Tipo de financiamiento:	PARTICULAR AUTOFINANCIADA
Sitio web:	https://www.uhemisferios.edu.ec/
Tipo de IES:	UNIVERSIDADES Y ESCUELAS POLITÉCNICAS
<hr/>	
Estado del programa:	VIGENTE
Tipo de programa:	MAESTRÍA ACADÉMICA (MA) CON TRAYECTORIA PROFESIONAL (TP)
Campo amplio:	ADMINISTRACIÓN
Campo específico:	EDUCACIÓN COMERCIAL Y ADMINISTRACIÓN
Campo detallado:	ADMINISTRACIÓN
Programa:	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
Título que otorga:	MAGÍSTER EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
Codificación:	1070-750413C01-L-1701
Lugar de ejecución:	SEDE MATRIZ
Provincia:	PICHINCHA
Cantón:	DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
Ciudad:	QUITO
Duración:	2
Periodo académico:	ORDINARIO
Semanas de periodo académico:	18
Modalidad:	EN LÍNEA
Valor de la matrícula:	\$ 600,00
Valor del arancel:	\$ 7.000,00
N° de resolución del CES:	RPC-SO-23-NO.575-2021
Estado actual:	APROBADO POR EL CES
Fecha de aprobación:	2021-09-17
Año de aprobación:	2021
Años de vigencia:	6 años.
Vigente hasta:	2027-09-17
N° de estudiantes por paralelo:	3 estudiantes.
N° de cohortes:	2
N° de horas:	1.440 Horas.



Oferta vigente del Sistema de Educación Superior del Ecuador:

Impresión realizada el: 22-11-2021



Detalle del programa

Requisitos de ingreso:

- ? COPIA DEL TÍTULO DE TERCER NIVEL DE GRADO REGISTRADO EN LA SENESCYT Y EN EL CASO DE TÍTULOS EXTRANJEROS ESTOS DEBERÁN SER APOSTILLADOS O LEGALIZADO POR VÍA CONSULAR.
- ? FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN (EN LÍNEA).
- ? COPIA DE DOCUMENTOS PERSONALES: CÉDULA, PAPELETA DE VOTACIÓN, FOTO TAMAÑO CARNÉ.
- ? CURRICULUM VITAE.
- ? DE PREFERENCIA UN AÑO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL PROBADA (CERTIFICADOS LABORALES).

Objetivo general:

FORMAR PROFESIONALES CON CONOCIMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS QUE LE PERMITAN REGIR CON CERTEZA LAS ORGANIZACIONES, CON PRINCIPIOS ÉTICOS Y MORALES, PREPARADOS PARA RESOLVER Y PROPONER SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS DE FORMA COMPETENTE EN EL USO DE TÉCNICAS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS RECURSOS DE LAS EMPRESAS, PERMITIÉNDOLES IDENTIFICAR NUEVAS NECESIDADES Y MERCADOS PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL, CONTRIBUYENDO CON EL CRECIMIENTO DE LA MISMA.

Perfil de ingreso:

EL PROGRAMA ESTÁ DIRIGIDO PARA PROFESIONALES TITULADOS DE TERCER NIVEL DE GRADO, AFINES AL CAMPO AMPLIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE ACUERDO CON LA NOMENCLATURA DE TÍTULOS PROFESIONALES Y GRADOS ACADÉMICOS. PERO, DEBIDO A LA NATURALEZA DEL PROGRAMA, LOS POSTULANTES QUE TENGAN TÍTULO DE TERCER NIVEL DE GRADO EN UN CAMPO AMPLIO DIFERENTE DEBERÁN ACREDITAR EXPERIENCIA EN CARGOS ADMINISTRATIVOS O GERENCIALES.

Perfil de egreso:

¿QUÉ RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y COMPETENCIAS PROFESIONALES SON NECESARIAS PARA EL FUTURO DESEMPEÑO PROFESIONAL? ° IDENTIFICA LAS TENDENCIAS MODERNAS EN PROYECTOS ADMINISTRATIVOS. ° DOMINA LAS TEORÍAS ADMINISTRATIVAS QUE FUNDAMENTAN LA PROFESIÓN. ° DETERMINA LAS FUNCIONES BÁSICAS DE LA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, DONDE SE INCORPORA LA ESTRATEGIA COMPETITIVA, LOS CONCEPTOS Y TÉCNICAS QUE LE PERMITAN UNA ALTA PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD. ° COMPRENDE LAS LEYES, NORMAS, REGLAMENTOS QUE RIGEN EL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS. ° DEMUESTRA CONOCIMIENTO DE PROCESOS, MÉTODOS Y TÉCNICAS PROPIAS DE LA GESTIÓN EMPRESARIAL Y DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA PARA LA SOLUCIÓN DE LOS PROBLEMAS DE LA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS. ° CAPACIDAD DE COMUNICAR CONCLUSIONES A PÚBLICOS ESPECIALIZADOS Y NO ESPECIALIZADOS DE UN MODO CLARO. ° CAPACIDAD PARA PRESENTAR RESULTADOS CON CLARIDAD Y FLUIDEZ DE FORMA ORAL O ESCRITA A FIN DE LOGRAR COMPRENSIÓN. ° FOMENTA LA CAPACIDAD DE ANÁLISIS DE LAS VARIABLES QUE CONDICIONAN EL PROYECTO UTILIZANDO LA ÉTICA, RESPONSABILIDAD, CRÍTICAS PRODUCTIVAS, BAJO LOS PRINCIPIOS DE IGUALDAD, EQUIDAD Y TERRITORIALIDAD, RELACIONADOS EN EL PND. ° FORTALECE EL MARCO INSTITUCIONAL Y REGULATORIO DE LA ADMINISTRACIÓN, A FIN DE PROPICIAR UNA GESTIÓN DE CALIDAD Y DE CONTROL DEL MERCADO EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS, QUE PERMITAN GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LOS PROVEEDORES Y DE LOS CONSUMIDORES

¿QUÉ RESULTADOS DE APRENDIZAJE RELACIONADOS CON EL MANEJO DE MÉTODOS, METODOLOGÍAS, MODELOS, PROTOCOLOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE CARÁCTER PROFESIONAL E INVESTIGATIVO SE GARANTIZARÁN EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA CARRERA/PROGRAMA? ° DESARROLLA NUEVOS NEGOCIOS MUCHO MÁS VANGUARDISTAS. ° UTILIZA HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y LAS EXIGENCIAS ACTUALES. ° ASESORA EN LA CREACIÓN DE EMPRESAS EN EL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL. ° TIENE LA CAPACIDAD PARA DISEÑAR, DESARROLLAR E IMPLEMENTAR ALTERNATIVAS INNOVADORAS EN LAS ORGANIZACIONES. ° ADQUIERE LA CAPACIDAD PARA DISEÑAR Y EJECUTAR PROCESOS DECISORIOS PARA LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE LAS ORGANIZACIONES. ° POSEE LIDERAZGO SOCIAL, EMPRESARIAL, Y/O POLÍTICO. ° DESARROLLA UN ALTO COMPROMISO EN SU DESEMPEÑO EN LA FORMA DE DECISIONES GERENCIALES. ° PARA ANALIZAR E INVESTIGAR SOBRE LAS MEJORAS CONTINUAS QUE MANTENGA ACTUALIZADO Y VIGENTE AL PROFESIONAL EN LA DIRECCIÓN DE EMPRESAS Y ORGANIZACIONES DE CLASE MUNDIAL.

¿CÓMO CONTRIBUIRÁ EL FUTURO PROFESIONAL AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA, EL MEDIO AMBIENTE, EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y LA PRESERVACIÓN, DIFUSIÓN Y ENRIQUECIMIENTO DE LAS CULTURAS Y SABERES? ° LIDERA EFICAZMENTE EN EQUIPOS INTERDISCIPLINARES. ° LIDERA LA ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DEL TALENTO HUMANO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS EMPRESARIALES Y BRINDA SOLUCIONES ESTRATÉGICAS A LOS PRINCIPALES PROBLEMAS QUE AFECTAN A LAS ORGANIZACIONES PRIVADAS Y PÚBLICAS DE LA PROVINCIA Y DEL PAÍS, CON GRAN SENTIDO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL. ° PROPICIA LA CAPACIDAD DE COMPROMISO CON EL DESARROLLO SUSTENTABLE COMO REFERENTE EN LA ENSEÑANZA DE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ÁREAS AFINES ° EL PROFESIONAL CONTARÁ CON LA CAPACIDAD PARA APLICAR ESTRATEGIAS QUE TRABAJEN POR EL CUMPLIMIENTO DEL

TRIPLE RESULTADO (ECONOMÍA, SOCIEDAD Y AMBIENTE) 'TRIPLE BOTTON LINE'. ° EL PROFESIONAL CONTARÁ CON LA CAPACIDAD PARA ELABORAR MEMORIAS DE SOSTENIBILIDAD BAJO LOS ESTÁNDARES DE 'INICIATIVA DE REPORTE GLOBAL' (GLOBAL REPORTING INITIATIVE POR SUS SIGLAS EN INGLES) PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO AMBIENTAL, SOCIAL Y ECONÓMICO DE SU ORGANIZACIÓN

¿CUÁLES SON LOS VALORES Y LOS PRINCIPIOS, EN EL MARCO DE UN ENFOQUE DE DERECHOS, IGUALDAD E INTERCULTURALIDAD Y PENSAMIENTO UNIVERSAL, CRÍTICO Y CREATIVO, QUE SE PROMOVERÁN EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL QUE OFRECE EL PROGRAMA? ° PROMOVER LA APERTURA INTELECTUAL PARA CONSIDERAR DISTINTAS PERSPECTIVAS Y TIPOS DE RELACIONES, FACILITANDO DESENVOLVERSE EN AMBIENTES Y CON PERSONAS DIVERSAS ENFOCÁNDOSE EN EL BIEN COMÚN, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA SOCIAL. ° GESTIONAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS, FÍSICOS, FINANCIEROS Y HUMANOS, ASÍ COMO LA RELACIÓN DE LAS EMPRESAS CON SU ENTORNO CON DEONTOLOGÍA PROFESIONAL Y ÉTICA EMPRESARIAL. ° IMPULSAR A LAS EMPRESAS U ORGANIZACIONES QUE MANEJEN UN AMBIENTE DE TRABAJO INCLUSIVO, INTERCULTURAL Y SALUDABLE PARA FACILITAR LA INTEGRACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS Y TÉCNICAS DE MEJORA EN CUALQUIER DE SUS ÁREAS: CALIDAD, MEDIOAMBIENTE Y RIESGOS LABORALES.

Objeto de estudio:

EL OBJETO DE ESTUDIO DEL PROGRAMA DE MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS EN LÍNEA DE LA UHE, BUSCA FORMAR PROFESIONALES , DIRECTIVOS DEL FUTURO QUE POSEAN UNA ACTITUD RESPONSABLE Y UNA VISIÓN ESTRATÉGICA DE LA ORGANIZACIÓN, A TRAVÉS DE UNA FORMACIÓN TÉCNICA Y EMINENTEMENTE PRÁCTICA EN DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS; DESARROLLAR LAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS COMO DIRECTIVO, FOMENTAR SU ESPÍRITU EMPRENDEDOR E INTRAEMPRENDEDOR, Y CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE UNA RED PERSONAL DE CONTACTOS; LOS ESTUDIANTES SERÁN CAPACES CON LA DE LA DOTACIÓN DE CONOCIMIENTOS EXTENSOS Y PROFUNDOS TRANSFORMAR EL ÁMBITO DE LA DIRECCIÓN DE EMPRESAS, ANALIZANDO Y RESOLVIENDO SITUACIONES COMPLEJAS E IDENTIFICANDO ASPECTOS FUNDAMENTALES DE ELEMENTOS DE ÉXITO EN LA EMPRESA.

Modalidad titulación:

EXAMEN DE CARÁCTER COMPLEXIVO